

MEMORIA DE ACTIVIDADES

Exercicio¹

2014

1. DATOS DA ENTIDADE

A. Identificación da entidade

Denominación

ASOCIACION DE FAMILIARES DE ENFERMOS DE ALZHEIMER Y OTRAS DEMENCIAS.-AFAL-FERROLTERRA

Réxime Xurídico²

Asociación sen ánimo de lucro.-Lei orgánica 1/2002

Rexistro de Asociacións³

Rexistro provincial de asociación.- Consellería de Xustiza, Interior e Relacións Laborais

Número de Inscripción no Rexistro correspondente

Data de Inscripción⁴

CIF

4709 - Sección primeira

22-09-1997

G15620628

B. Domicilio da entidade

Rúa/Praza

Número

Código Postal

Rúa Río Castro

43-45

15404

Localidade / Municipio

Provincia

Teléfono

Ferrol

La Coruña

981370692

Dirección de Correo Electrónico

Fax:

joseotero@afalferrolterra.com

981931830

2. FINS ESTATUTARIOS⁵

- a.- A asociación terá como fin a mellora da calidade de vida dos enfermos de Alzheimer e outras demencias, e as súas familias.
- b.- A sensibilización da sociedade e dos profesionais sanitarios e sociais acerca da dimensión e impacto socio-familiar da enfermidade de Alzheimer.
- c.- Facilita-lo acceso das familias e da rede social, á información, orientación e asesoramento de tódolos aspectos médicos, legais, psicolóxicos e sociais relacionados coa enfermidade de Alzheimer
- d.- Promover recursos socio-sanitarios que favorezan a autonomía persoal e funcional do enfermo e da súa familia.
- e.-Apoiar e axudar ós familiares.
- f.- Facilita-lo encontro e intercambio de experiencias entre as familias.
- g.- Difundi-la necesidade dun diagnóstico preciso.
- h.- Representar e defende-los intereses dos enfermos e das súas familias.

3. NÚMERO DE SOCIOS

Número de persoas físicas asociadas	Número de persoas xurídicas asociadas	Número total de socios ⁶
293	4	303

Natureza das persoas xurídicas asociadas⁷

3 Sociedades limitadas y una Comunidad de vecinos

4. ACTIVIDADES DESENVOLVIDAS, RESULTADOS E BENEFICIARIOS⁸

A. Identificación da actividade

Denominación da actividade⁹

Actividade 1: FORMACION, DIVULGACION Y APOYO A LAS FAMILIAS

Servizos comprendidos na actividade¹⁰

Sensibilización, divulgación, información, orientación, asesoramiento, apoio y ayuda a familiares, etc.

Breve descripción da actividade¹¹

Sensibilización de la sociedad acerca de la dimensión e impacto socio-familiar de la enfermedad de alzhéimer, información, orientación y asesoramiento de todos los aspectos médicos, legales, psicológicos relacionados con la enfermedad de alzhéimer, apoyar y ayudar a los familiares, promover recursos socio-sanitarios que favorezca la autonomía personal y el funcionamiento del enfermo y de su familia.

B. Recursos humanos asignados á actividade¹²

Tipo de persoal	Número
Persoal asalariado	5
Persoal con contrato de servizos	
Persoal voluntario	2

C. Custo e financiamento da actividade

CUSTO ¹³	IMPORTE
Gastos por axudas e outros	
a. Axudas monetarias	
b. Axudas non monetarias	
c. Gastos por colaboracións e do órgano de goberno	
Aprovisionamentos	
a. Compras de bens destinados á actividade	
b. Compras de materias primas	
c. Compras doutros aprovisionamentos	5.822,88
d. Traballos realizados por outras entidades	
e. Perdas por deterioración	
Gastos de persoal	7.345,28
Outros gastos da actividade	
a. Arrendamentos e canons	182,32
b. Reparacións e conservación	1.327,24
c. Servizos de profesionais independentes	1.718,16
d. Transportes	390,50
e. Primas de seguros	248,49
f. Servizos bancarios	255,37
g. Publicidade, propaganda e relacións públicas	4.465,28
h. Subministracións	933,40
i. Tributos	
j. Perdas por créditos incobrables derivados da actividade	1.024,00
k. Outras perdas de xestión corrente	3.330,51
Amortización de inmovilizado	1.649,75
Gastos financeiros	

Diferenzas de cambio	
Adquisición de inmovilizado	
CUSTO TOTAL DA ACTIVIDADE	28.693,18

FINANCIAMENTO	IMPORTE
Cotas de asociados	18.651,50
Prestacións de servizos da actividade (incluído cotas de usuarios) ¹⁴	4.317,71
Ingresos ordinarios da actividade mercantil ¹⁵	
Rendas e outros ingresos derivados do patrimonio	
Ingresos con orixe na Administración Pública ¹⁶	
a. Contratos co sector público	
b. Subvencións	129,25
c. Concertos	
Outros ingresos do sector privado	
a. Subvencións	
b. Doazóns e legados	10.185,34
c. Outros	212,46
FINANCIAMENTO TOTAL DA ACTIVIDADE	33.496,26

D. Beneficiarios/ás da actividade

Número total de beneficiarios/ás:

400

Clases de beneficiarios/ás:

Familias con enfermos de alzheimer e outras demencias. A sociedade en xeral, interesada en estas patoloxías.

Requisitos esixidos para ostentar a condición de beneficiario/a:¹⁷

Ningún

Grao de atención que reciben os beneficiarios/ás:

Alto

E. Resultados obtidos e grao de cumprimento

Resultados obtidos coa realización da actividade:

Formación e información as familias e sociedade en xeral

Grao ou nivel de cumprimento dos fins estatutarios:

100%

A. Identificación da actividade

Denominación da actividade

Actividade 2: CENTRO DE DIA CL. RIO CASTRO

Servizos comprendidos na actividade

Logopedia, Terapia Ocupacional, Psicoloxía, Educación Social, Fisioterapia, Traballo Social...

Breve descrición da actividade

Tratamento non farmacolóxico, estimulación cognitiva para enfermos de alzheimer a outras demencias.

B. Recursos humanos asignados á actividade

Tipo de persoal	Número
Persoal asalariado	21
Persoal con contrato de servizos	3
Persoal voluntario	11

C. Custo e financiamento da actividade

CUSTO	IMPORTE
Gastos por axudas e outros	
d. Axudas monetarias	
e. Axudas non monetarias	
f. Gastos por colaboracións e do órgano de goberno	
Aprovisionamentos	
f. Compras de bens destinados á actividade	
g. Compras de materias primas	

h. Compras doutros aprovisionamentos	19.708,63
i. Traballos realizados por outras entidades	
j. Perdas por deterioración	
Gastos de persoal	219.394,59
Outros gastos da actividade	
l. Arrendamentos e canons	2.423,65
m. Reparacións e conservación	10.458,17
n. Servizos de profesionais independentes	23.272,70
o. Transportes	404,25
p. Primas de seguros	1.786,20
q. Servizos bancarios	264,05
r. Publicidade, propaganda e relacións públicas	44,82
s. Subministracións	12.840,23
t. Tributos	51,33
u. Perdas por créditos incobrables derivados da actividade	
v. Outras perdas de xestión corrente	2.062,55
Amortización de inmovilizado	22.337,48
Gastos financeiros	
Diferenzas de cambio	
Adquisición de inmovilizado	
CUSTO TOTAL DA ACTIVIDADE	315.048,65

FINANCIAMENTO	IMPORTE
Cotas de asociados	
Prestacións de servizos da actividade (incluído cotas de usuarios)	240.222,95
Ingresos ordinarios da actividade mercantil	

Rendas e outros ingresos derivados do patrimonio	
Ingresos con orixe na Administración Pública	
d. Contratos co sector público	
e. Subvencións	64.537,43
f. Concertos	
Outros ingresos do sector privado	
d. Subvencións	
e. Doazóns e legados	4.435,87
f. Outros	2.743,04
FINANCIAMENTO TOTAL DA ACTIVIDADE	311.939,29

D. Beneficiarios/ás da actividade

Número total de beneficiarios/ás:

70

Clases de beneficiarios/ás:

Enfermos de Alzheimer e outras demencias

Requisitos esixidos para ostentar a condición de beneficiario/a:

Ter cumpridos 65 anos e o diagnóstico da enfermidade de Alzheimer o outra demencia.

Grao de atención que reciben os beneficiarios/ás:

En xornada de 8 horas ou de media xornada.

E. Resultados obtidos e grao de cumprimento

Resultados obtidos coa realización da actividade:

Mantemento das capacidades residuais dos usuarios do Centro de Día.

Grao ou nivel de cumprimento dos fins estatutarios:

100%

A. Identificación da actividade

Denominación da actividade

Actividade 3: CENTRO DE DÍA DA REDE PÚBLICA CASA DEL MAR

Servizos comprendidos na actividade

Centro de Día DA REDE PÚBLICA DE ALZHEÍMER .

Breve descrición da actividade

Tratamento non farmacolóxico para enfermos de Alzheimer e outras demencias.

B. Recursos humanos asignados á actividade

Tipo de persoal	Número
Persoal asalariado	32
Persoal con contrato de servizos	3
Persoal voluntario	3

C. Custo e financiamento da actividade

CUSTO	IMPORTE
Gastos por axudas e outros	
g. Axudas monetarias	
h. Axudas non monetarias	
i. Gastos por colaboracións e do órgano de goberno	
Aprovisionamentos	
k. Compras de bens destinados á actividade	
l. Compras de materias primas	
m. Compras doutros provisionamentos	34.944,81
n. Traballos realizados por outras entidades	
o. Perdas por deterioración	
Gastos de persoal	338.796,73
Outros gastos da actividade	
w. Arrendamentos e canons	567,31
x. Reparacións e conservación	15.780,70
y. Servizos de profesionais independentes	26.067,49
z. Transportes	558,25
aa. Primas de seguros	2.804,60
bb. Servizos bancarios	183,07

cc. Publicidade, propaganda e relacións públicas	29,09
dd. Subministracións	15.370,77
ee. Tributos	186,17
ff. Perdas por créditos incobrables derivados da actividade	
gg. Outras perdas de xestión corrente	173,25
Amortización de inmovilizado	3.362,90
Gastos financeiros	
Diferenzas de cambio	
Adquisición de inmovilizado	
CUSTO TOTAL DA ACTIVIDADE	438.825,07

FINANCIAMENTO	IMPORTE
Cotas de asociados	
Prestacións de servizos da actividade (incluído cotas de usuarios)	383.235,44
Ingresos ordinarios da actividade mercantil	
Rendas e outros ingresos derivados do patrimonio	
Ingresos con orixe na Administración Pública	
g. Contratos co sector público	
h. Subvencións	17.849,13
i. Concertos	
Outros ingresos do sector privado	
g. Subvencións	12.459,97
h. Doazóns e legados	2.752,45
i. Outros	3.908,82
FINANCIAMENTO TOTAL DA ACTIVIDADE	420.205,81

D. Beneficiarios/ás da actividade

Número total de beneficiarios/ás:

63

Clases de beneficiarios/ás:

Enfermos de Alzheimer e outras demencias

Requisitos esixidos para ostentar a condición de beneficiario/a:

Recurso Lei de Dependencia Xunta de Galicia

Grao de atención que reciben os beneficiarios/ás:

Xornada de 8 horas ou media xornada.

E. Resultados obtidos e grao de cumprimento

Resultados obtidos coa realización da actividade:

Mantemento das capacidades residuais dos usuarios do Centro de Día

Grao ou nivel de cumprimento dos fins estatutarios:

100%

5. INFORMACIÓN XERAL SOBRE MEDIOS DA ASOCIACIÓN¹⁸

A. Medios Persoais¹⁹

- Persoal asalariado Fixo

Número medio ²⁰	Tipo de contrato ²¹	Categoría ou cualificación profesional ²²
22,10	100 Y 189	TECNICOS Y GEROCULTORES

- Persoal asalariado Non Fixo

Número medio ²³	Tipo de contrato ²⁴	Categoría ou cualificación profesional ²⁵
4,73	420	TECNICOS Y GEROCULTORES

- Profesionais con contrato de arrendamento de servizos

Número medio ²⁶	Características dos profesionais e natureza dos servizos prestados á entidade
3	FISIOTERAPEUTA, PODOLOGO, PSICOLOGO

- Voluntariado

Número medio ²⁷	Actividades nas que participan
7	ACOMPAÑAMENTO E APOIO NO TRATAMENTO NON FARMACOLÓXICO

B. Medios materiais

- Centros ou establecementos da entidade

Número	Titularidade ou relación xurídica	Localización
2	ARRENDADO / CEDIDO	CL. RIO CASTRO 43-45 Y CR. ALTA DEL PUERTO S/N (FERROL)

Características

--

- Equipamento

Número	Equipamento e vehículos	Localización/identificación
3	VEHICULOS PARA TRASNPORTE DE USUARIOS	2 FURGONETAS TTE.ADAPTADO Y UN TURISMO.

C. Subvencións públicas²⁸

Orixe	Importe	Aplicación
MINISTERIO DE SANIDAD Y SS.SS. IRPF	42.764,53	CENTROS DE DIA Y APOYO A LAS FAMILIAS
DIPUTACION PROVINCIAL DE LA CORUÑA (FOAXE)	8.935,14	CENTROS DE DIA
CONSELLERIA DE TRABALLO (PLAN COOPERA)	15.951,81	CONTRATACION TRABAJADORA
CONCELLO DE FERROL (CONVENIO)	3.000,00	TERAPIAS USUARIOS
CONCELLO DE NARON (CONVENIO)	6.000,0	TERAPIAS DIVULGACION/FORMACIÓN Y
CONCELLO DE NARON (SUBVENCION)	915,3	ACTIVIDADES USUARIOS C.D.
CONSELLERIA DE TRABALLO (CONVENIO FAGAL)	1.969,96	DIVULGACION FORMACION
CONSELLERIA DE SANIDADE E SS.SS. (CONV.FAGAL)	944,82	DIVULGACION FORMACION

6. RETRIBUCIÓN DA XUNTA DIRECTIVA

A. No desempeño das súas funcións:

Concepto ²⁹	Orixe ³⁰	Importe

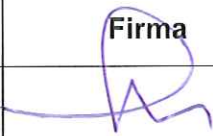
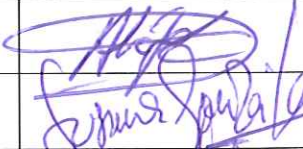
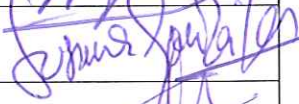
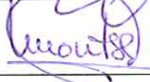
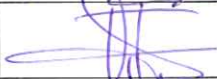
B. Por funcións distintas ás exercidas como membro da Xunta Directiva

Posto de traballo	Habilitación estatutaria ³¹	Importe

7. ORGANIZACIÓN DOS DISTINTOS SERVIZOS, CENTROS OU FUNCIÓNS EN QUE SE DIVERSIFICA A ACTIVIDADE DA ENTIDADE

--

Firma da Memoria polos membros da Xunta directiva ou órgano de representación da entidade

Nome e Apelidos	Cargo	Firma
José Manuel Maceiras Varela	Presidente	
Ana María López Romero	Vicepresidenta	
Susana González da Silva	Secretaria	
María del Carmen Sánchez Mosquera	Tesorera	
Montserrat López Souto	Vocal	
María del Carmen Fernández Hermida	Vocal	
Inés Victoria Prieto	Vocal	

NOTAS PARA CUMPRIMENTACIÓN DA MEMORIA DE ACTIVIDADES.

¹ Elaborarase unha memoria de actividades por exercicio económico, que non poderá exceder de doce meses. Indicarase o ano a que corresponde e, en caso de que non sexa coincidente co ano natural, recolleranse as datas de inicio e de peche do exercicio.

² Indicarase a Lei que regula o réxime de constitución e inscrición da entidade.

³ Rexistro de Asociacións onde se encontre inscrita a entidade, indicando a Administración Pública (Estado ou Comunidade Autónoma) e o Departamento correspondente (Ministerio ou Consellería) ao que está adscrito o Rexistro de Asociacións.

⁴ A data de inscrición do acordo de constitución no Rexistro de Asociacións.

⁵ Fins principais da entidade de acordo cos seus Estatutos.

⁶ Indicarase o número total de socios/ás, persoas físicas e/ou xurídicas, na data de peche do exercicio

⁷ Indicarase a natureza de cada unha das persoas xurídicas asociadas (por exemplo, asociacións civís, organizacións empresariais e sindicais, entidades relixiosas, clubs deportivos, fundacións, sociedades anónimas, colexios profesionais, Administracións Públicas ou outras).

⁸ A entidade cumprirá unha ficha por cada actividade realizada. A ficha comprenderá a totalidade dos contidos do apartado 4 da Memoria.

⁹ Denominación da actividade, que deberá diferenciarse dos servizos e actuacións que forman parte desta, se os houber. A xeito de exemplo, a realización de "Centro de día" identificarase como actividade mentres que a prestación de "asistencia psicolóxica" ou "logopedia" como servizos da devandita actividade. Da mesma forma, "Proxecto en Maliano" constitúe a actividade e a "urbanización do barrio X" ou "construción dunha escola" as actuacións vinculadas a esta.

¹⁰ Enumeración dos servizos ou actuacións comprendidos dentro da actividade, de acordo co explicado na nota 9.

¹¹ Explicación sucinta do contido da actividade e a súa relación cos servizos ou actuacións nela incluídos, se os houber.

¹² Relación numérica do persoal asignado a cada actividade, entendida nos termos da nota 9. Nos supostos en que o persoal desempeñe funcións en varias actividades ratearase o seu número entre todas elas.

¹³ Custos totais asignados á actividade, incluídos os xerados polos servizos desta. Os conceptos que poidan imputarse a varias actividades, por exemplo "tributos" ou "amortización de inmovilizado" deberán ratearse entre todas elas.

¹⁴ No referente ás prestacións de servizos contabilizaranse os ingresos por transaccións, con saída ou entrega de servizos obxecto de tráfico da entidade, mediante prezo.

Con respecto ás cotas de usuarios contabilizaranse as cantidades percibidas en concepto de participación no custo da actividade propia da entidade. Por exemplo: cota por participación en congresos ou cursos, así como as derivadas de entregas de bens, prestacións sociais ou asistenciais.

¹⁵ Ingresos por transaccións, con saída ou entrega de bens obxecto de tráfico da entidade, mediante prezo.

¹⁶ Diferenciarase a orixe dos ingresos de acordo cos subíndices a), b) e c).

¹⁷ Indicaranse os requisitos esixidos pola asociación para o acceso aos seus servizos, incluídas as condicións económicas establecidas en cada un dos distintos servizos prestados

¹⁸ Este apartado comprende todos os medios cos que conta a entidade, englobando tanto os destinados a actividades coma os destinados ao mantemento da estrutura asociativa.

¹⁹ Persoal total co que conta a entidade. Tanto o destinado a actividades e proxectos, coma o asignado a labores administrativos e de xestión da estrutura asociativa.

²⁰ Para calcular o número medio de persoal fixo hai que ter en conta os seguintes criterios:

a) Se no ano non houbo importantes movementos do equipo, indique aquí a suma media dos fixos ao principio e co fin do exercicio.

b) Se houbo movementos, calcule a suma do equipo en cada un dos meses do ano e divida por doce.
c) Se houbo regulación temporal de emprego ou de xornada laboral, o persoal afectado debe incluírse como persoal fixo, pero só na proporción que corresponda á fracción do ano ou xornada do ano efectivamente traballada.

²¹ Indicarase as claves de "tipos de contrato" empregadas na cubrición dos documentos TC-2.

²² Indicarase o grupo de cotización, así como o epígrafe correspondente á tarifa de accidentes de traballo e enfermidades profesionais empregado na cubrición dos documentos TC-2.

²³ Para calcular o persoal non fixo medio, sumárase o total de semanas que traballaron os/as empregados/as non fixos e divídase entre 52 semanas.

Tamén se pode facer esta operación equivalente á anterior: $n.^{\circ}$ medio de persoas contratadas = $n.^{\circ}$ medio de semanas traballadas / 52.

²⁴ Indicarase as claves de "tipos de contrato" empregadas na cubrición dos documentos TC-2.

²⁵ Indicarase o grupo de cotización, así como o epígrafe correspondente á tarifa de accidentes de traballo e enfermidades profesionais empregado na cubrición dos documentos TC-2.

²⁶ Indicarase o número medio de profesionais externos que prestaron servizos á asociación.

²⁷ Neste apartado seguiranse os mesmos criterios utilizados no cálculo do persoal asalariado non fixo.

²⁸ Analizaranse todas e cada unha das subvencións públicas percibidas durante o exercicio, indicando o importe e características destas. Indicarase, así mesmo, o organismo subvencionador (descendendo a nivel de Dirección Xeral), así como as actividades a que se destinan e, no seu caso, as condicións a que están suxeitas.

²⁹ Cargo que ocupa dentro da Xunta Directiva.

³⁰ Indicarase a natureza privada dos fondos con cargo aos cales se perciben as retribucións, tales como cotas de socios ou usuarios, vendas, patrocinios, doazóns ou outros conceptos similares.

³¹ Indicarase o artigo dos Estatutos da entidade que habilita ao exercicio de funcións distintas ás exercidas como membro da Xunta Directiva.